**АДМИНИСТРАЦИЯ** **КРАСНОЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИСКИНСКОГО  МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.05.2013 г. № 46

  с. Лискинское

О порядке проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг

В соответствии с частью 13 статьи 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района п о с т а н о в л я е т :  1. Утвердить прилагаемый порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг  на территории Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района. 2. Определить  специалиста администрации Краснознаменского сельского поселения  Лискинского муниципального района (Н.В. Борисова) лицом, уполномоченным на проведение экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг. 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Краснознаменского Л.А.Квашнина

 сельского поселения

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Краснознаменского сельского поселения  № 46 от 15.05.2013 г.     ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ   1. Общие положения   1.1. Настоящий порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее – Порядок) устанавливает требования к проведению экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных администрацией Лискинского муниципального района в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103023;fld=134;dst=100114) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - проекты административных регламентов). 1.2. Для целей настоящего Порядка используются понятия, данные в Федеральном [законе](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103023;fld=134) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». 1.3. Разработку проекта административного регламента осуществляют специалисты администрации Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, на основе федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законов Воронежской области, указов губернатора Воронежской области и постановлений правительства Воронежской области, муниципальных правовых актов  Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района. 2. Проведение экспертизы проекта административного регламента  осуществляется уполномоченным специалистом администрации  Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района. 2.1. Предметом экспертизы является соответствие проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги требованиям, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103023;fld=134) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», [Порядком](consultantplus://offline/main?base=RLAW181;n=39895;fld=134;dst=100010) разработки и утверждения административных регламентов предоставлению муниципальных услуг на территории Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района от \_15.05.2013 г. № 45 (далее - [Порядок](consultantplus://offline/main?base=RLAW181;n=39895;fld=134;dst=100010)  разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг), в том числе: а) комплектность поступивших на экспертизу материалов в соответствии с требованиями [пункта 2.2](consultantplus://offline/main?base=RLAW181;n=39898;fld=134;dst=100019) настоящего Порядка; б) соответствие структуры и содержания проекта административного регламента требованиям [Порядка](consultantplus://offline/main?base=RLAW181;n=39895;fld=134;dst=100010) разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг; в) полнота описания в проекте административного регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области и нормативными правовыми актами Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района; г) учет замечаний и предложений, полученных в результате независимой экспертизы проектов административных регламентов; д) оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе: упорядочение административных процедур и административных действий; устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий, если это не противоречит федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Воронежской области; сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги; предоставление муниципальной услуги в электронной форме. 2.2. Экспертиза проекта административного регламента проводится структурным подразделением администрации в срок не более 30 рабочих дней со дня поступления в структурное подразделение администрации следующих документов: а) проекта постановления администрации  Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги, доработанного с учетом заключений независимой экспертизы, проекта административного регламента и прилагаемой к нему блок-схемы, при необходимости - проектов нормативных правовых актов о внесении соответствующих изменений в муниципальные правовые акты  Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района; б) аналитической справки, содержащей сведения об устраненных замечаниях в соответствии с выводами каждого заключения независимой экспертизы либо о не поступлении заключений независимой экспертизы; в) заключений независимой экспертизы; г) письменного обоснования несогласия с выводами независимой экспертизы; д) пояснительной записки. 2.3. Результаты проведения экспертизы проекта административного регламента отражаются в экспертном заключении, которое подписывается специалистом администрации Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района, уполномоченным на проведение экспертизы. Экспертное заключение должно содержать обязательные разделы: «Общие сведения» и «Выводы по результатам проведенной экспертизы». В разделе «Общие сведения» экспертного заключения указываются: - наименование проекта административного регламента; - наименование администрации  Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района, являющейся разработчиком административного регламента; - дата проведения экспертизы. В разделе «Выводы по результатам проведенной экспертизы» экспертного заключения указываются: - отсутствие или наличие замечаний по проекту административного регламента. При наличии замечаний раскрывается их содержание; - рекомендации по дальнейшей работе с проектом административного регламента (рекомендуется к доработке в соответствии с указанными замечаниями; рекомендуется к утверждению). 2.4. Замечания, изложенные в экспертном заключении по результатам проведения экспертизы проекта административного регламента,  учитываются специалистом администрации  Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района, являющимся разработчиком административного регламента. Доработанный в соответствии с экспертным заключением проект административного регламента представляется специалисту администрации в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты поступления экспертного заключения специалисту администрации Лискинского муниципального района, являющегося разработчиком административного регламента. Повторная экспертиза проекта административного регламента не может превышать пяти рабочих дней с даты поступления проекта специалисту администрации, являющегося разработчиком административного регламента.