**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КРАСНОЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25 августа 2015 г. № 113

р.п.Давыдовка

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») по оптимизации**

**бюджетных расходов Краснознаменского**

**сельского поселения Лискинского**

**муниципального района Воронежской**

**области на 2015 год**

В целях повышения эффективности бюджетных расходов, на основе принципа эффективности, закреплённого статьёй 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с письмом департамента финансов Воронежской области от 30.04.2015г. № 50-11/709 «План мероприятий («дорожная карта») по оптимизации бюджетных расходов в муниципальных районах (городских округах) Воронежской области в 2015году», администрация Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по оптимизации бюджетных расходов Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2015 год (далее План мероприятий) (Приложение № 1), порядок реализации Плана мероприятий и контроля за его реализацией (Приложение № 2), форму отчёта о реализации Плана мероприятий (Приложение № 3).

2. Администрация Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района – ответственные исполнители Плана мероприятий (Приложение №1) организовывают работу по осуществлению намеченных мероприятий по заданным направлениям Плана мероприятий при формировании, уточнении и организации исполнения бюджета Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района, а также при подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов, осуществлять контроль за реализацией Плана мероприятий и проведением ежеквартального мониторинга выполнения Плана мероприятий.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Краснознаменского сельского поселения Л.А. Квашнина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению администрации

Администрации Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

от 25.08.2015г. № 113

План мероприятий («дорожная карта») по оптимизации бюджетных расходов в Краснознаменском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области на 2015 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Сроки реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | Повышение эффективности расходов, связанных с использованием основных фондов (переезд в помещение с наименьшей площадью, их продажа или передача в аренду) | Ш-IV квартал  (отчет в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района области ежеквартально до 15 числа месяца, следующим за отчетным кварталом) | Глава администрации Краснознаменского сельского поселения |
| 2 | Оптимизация лимитов потребления топливно- энергетических ресурсов | до 15.09.2015г.  (отчет в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района до 20.09.2015г.) | Глава администрации Краснознаменского сельского поселения |
| 3 | Оптимизация расходов на административно-управленческий персонал и вспомогательный персонал | до 15.09.2015г.  (отчет в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района до 20.09.2015г.) | Глава администрации Краснознаменского сельского поселения |
| 4 | Сокращение расходов на оплату труда работников муниципальных учреждений на 2 % в пределах ежегодно складывающейся экономии за счет повышения производительности труда | до 01.10.2015г.  (отчет в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района до 15.10.2015г.) | Глава администрации Краснознаменского сельского поселения |
| 5 | Сокращение служебных командировок, расходов на услуги сотовой связи, информационное освещение деятельности органов местного самоуправления, подписку на периодические издания, приобретение мебели и оргтехники | до 01.10.2015г.  (отчет в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района до 15.10.2015г.) | Глава администрации Краснознаменского сельского поселения |
| 6 | Установление лимитов на пробег служебного автотранспорта, отказ от приобретения новых автотранспортных средств | до 15.09.2015г.  (отчет в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района до 20.09.2015г.) | Глава администрации Краснознаменского сельского поселения |
| 7 | Отмена авансирования капитальных расходов, оплата муниципальных контрактов в объемах принятых актов выполненных работ, объекты с низкой стоимостью оплачивать после введения в эксплуатацию объекта | Ш-IV квартал  (отчет в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района ежеквартально до 15 числа месяца, следующим за отчетным кварталом) | Глава администрации Краснознаменского сельского поселения |
| 8 | Согласование муниципальными заказчиками закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с отделом по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района в части подтверждения наличия лимитов бюджетных обязательств | Ш-IV квартал  (отчет в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района ежеквартально до 15 числа месяца, следующим за отчетным кварталом) | Глава администрации Краснознаменского сельского поселения |
| 9 | Согласование администрацией Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района с отделом по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района закупок работ, планируемых к реализации за счет средств, выделяемых из районного бюджета на строительство (реконструкцию) объектов муниципальной собственности и обеспечение дорожной деятельности | Ш-IV квартал  (отчет в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района ежеквартально до 15 числа месяца, следующим за отчетным кварталом) | Глава администрации Краснознаменского сельского поселения |
| 10 | Проведение инвентаризации задолженности местного бюджета (как кредиторской задолженности, так и предъявленных исков к казне) на предмет ее достоверности | до 01.10.2015г.  (отчет в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района до 15.10.2015г.) | Глава администрации Краснознаменского сельского поселения |
| 11 | Оптимизация расходов на обслуживание долговых обязательств в рамках реализации планов мероприятий по сокращению муниципального долга | Ш-IV квартал  (отчет в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района ежеквартально до 15 числа месяца, следующим за отчетным кварталом) | Глава администрации Краснознаменского сельского поселения |
| 12 | Не направлять на увеличение расходов местных бюджетов остатки нецелевых средств, сложившихся на начало 2015 года на счетах бюджета Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района, не предусмотренные по состоянию на 01.01.2015 года в качестве источников финансирования дефицита бюджета Краснознаменского сельского поселения, а использовать их в качестве оборотной кассовой наличности | Ш-IV квартал  (отчет в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района ежеквартально до 15 числа месяца, следующим за отчетным кварталом) | Глава администрации Краснознаменского сельского поселения |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению администрации

Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 25.08.2015г. № 113

Порядок реализации Плана мероприятий («дорожная карта») по оптимизации бюджетных расходов в Краснознаменском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области на 2015 год

Настоящий Порядок реализации Плана мероприятий («дорожная карта») по оптимизации бюджетных расходов в Краснознаменском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области на 2015 год (далее План мероприятий) и контроля за его реализацией устанавливает условия и механизм реализации Плана мероприятий и контроля за его реализацией:

1. Глава администрации Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района – ответственные исполнители Плана мероприятий

- организовывают работу по осуществлению намеченных мероприятий по заданным направлениям Плана мероприятий при формировании, уточнении и организации исполнения бюджета Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района, а также при подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов,

- осуществляют контроль за реализацией Плана мероприятий и проведением ежеквартального мониторинга выполнения Плана мероприятий.

2. Администрация Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района

- выполняют План мероприятий качественно, в установленные сроки;

- осуществляют реализацию мероприятий Плана в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью муниципального образования;

- в ранее разработанные и утверждённые нормативные правовые акты вносят изменения и дополнения, по вновь намеченным мероприятиям Плана; - разрабатывают соответствующие новые нормативные правовые акты;

- регулярно проводят оценку эффективности бюджетных расходов в результате проводимых мероприятий, сравнивая полученный эффект с ожидаемым результатом;

- ежеквартально проводят мониторинг выполнения Плана мероприятий и составляют Отчёт о реализации плана мероприятий по форме в соответствии с Приложением № 3 к настоящему постановлению (в пояснительной записке к отчёту дают краткую характеристику результатов, достигнутых по мере проведения мероприятий в отчётном периоде, выявляют причины и факторы, повлекшие ухудшение фактических результатов и увеличение сроков реализации мероприятий по отношению к плановым результатам и срокам, информируют о принятых мерах по устранению их недостатков, о выявленных проблемах в ходе реализации Плана мероприятий), результаты ежеквартального мониторинга и отчёт представляют в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района;

- обеспечивают публикацию вновь разработанных и утверждённых нормативных правовых актов, аналитических материалов по реализации Плана мероприятий на официальном сайте администрации Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района.

3. Главный бухгалтер администрации Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района (разработчик и координатор Плана) систематизирует, анализирует и обобщает аналитические материалы по результатам ежеквартального мониторинга, полученные от администрации Краснознаменского сельского поселения составляет сводный ежеквартальный Отчёт о реализации плана мероприятий по форме в соответствии с Приложением № 3 к настоящему постановлению и представляет его в отдел по финансам и бюджетной политике администрации Лискинского муниципального района.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к постановлению администрации

Краснознаменского сельского поселения Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 25.08.2015г. №177

Отчёт о реализации Плана мероприятий («дорожная карта») по оптимизации бюджетных расходов в Краснознаменском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области на 2015 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Вид документа | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Информация о проведённой работе  по состоянию на 01.\_\_20\_\_г. (полученный эффект,  в том числе в денежной форме) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

структурного подразделения администрации

Исполнитель: ФИО, телефон